 ТЕХНОТЕСТ НАПРАВЛЕНИЕ "ОЦЕНЯВАНЕ"	ПРОЦЕДУРА	П-02	
	УПРАВЛЕНИЕ НА БЕЗПРИСТРАСТНОСТТА	Версия №	1
		Изменение №	1,2
		Страница	1/13

I. ПРЕДМЕТ И ОБЛАСТ НА ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Предмет

Процедурата описва мерките, които Направление „Оценяване“ като част от ТЕХНОТЕСТ, висшето му ръководство, неговите служители и членовете на създадения механизъм за непристрастност се задължават да спазват, за да се управляват възможните рискове от конфликтите на интереси, за да се гарантира непристрастността на дейностите от процеса по сертификация на продукти, извършван от ОСП.

2. Област на приложение

Процедурата се изпълнява от персонала на Направление „Оценяване“ и членовете на Консултативната комисия.


II. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ

1. Висшето ръководство на ТЕХНОТЕСТ е ангажирано с осигуряване на непристрастността на дейностите по сертификация на продукти. То утвърждава и декларира политиката и принципите, касаещи непристрастността на юридическото лице, свързаните с него лица, органи и организации, влияещи на провеждане на процеса по сертификация.

2. Ръководителят на Направление „Оценяване“ носи общата отговорност за постоянната идентификация и контрол на рисковете за непристрастност, възникнали от дейността на персонала и свързаните с ОСП лица, органи или организации, участващи в процеса по сертификация на продукти. Той отговаря за непристрастността на персонала, участващ в процеса по сертификация. Ръководителят на НО има правото, при наличие на рискове за непристрастност, да не допуска служители от персонала на органа и външни ресурси до провеждане на дейности по сертификация.

3. Съставът на Консултативната комисия, представляваща механизъм за гарантиране на непристрастността, отговаря за одобряване на политиката и принципите за непристрастност и ограничаване на всяка тенденция за допускане на търговски и други съображения в дейностите на ОСП. Комисията има правомощията да предприема независими действия при несъобразяване с направените от нея препоръки, касаещи непристрастността на дейността по оценяване съответствието на продукти, които не противоречат на изградените и утвърдени система и схеми за сертификация.

Утвърдил: Инж. Иля Христов - Ръководител на НО		Разработил: Ж. Арсенкова	
Влиза в сила от: <i>08.12.2017 г.</i>	<input type="checkbox"/> оригинал <input checked="" type="checkbox"/> контролирано копие <input type="checkbox"/> неконтролирано копие	Разпространил: <i>Ж. Арсенкова</i>	Екз. № 3
Заменя:			
Процедурата е одобрена от Консултативната комисията с протокол № 8/22.11.2013г. № 13/01.12.2017 г.			

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		<i>08.12.2017</i>		1	1,2	2/13

4. Водещите оценители са отговорни за гарантирането, че няма наличие на рискове за безпристрастност в състава на екипа за оценяване. Същите имат право при идентификация на конфликт от интереси, водещ до риск за безпристрастност, да ограничат дейността на назначен служител в екипа им и да изискват, чрез Ръководителя на НО да се извърши неговата замяна.

5. Всички служители от персонала на НО, участващи в процеса по сертификация са отговорни за навременното деклариране и недопускане на възможните рискове за тяхната безпристрастност.

III. ВРЪЗКА С ДРУГИ ДОКУМЕНТИ

1. Позовавания

БДС EN ISO/IEC 17065	<i>Оценяване на съответствието. Изисквания към органите за сертификация на продукти, процеси и услуги)</i>
БДС EN ISO/IEC 17000	<i>Оценяване на съответствието. Речник и общи принципи</i>
ISO/IEC PAS 17001	<i>Оценяване на съответствието. Безпристрастност. Принципи и изисквания.</i>

2. Препратки

- П-03 Избор и управление на компетентността на персонала
- П-04 Избор и оценяване на външните ресурси
- П-05 Предоставяне и поддържане на сертификация
- П-09 Управление на документите и записите.
- П-12 Коригиращи и превантивни действия.
- Пр-02-01 Правила за работа на Консултативната комисия.

IV. ТЕРМИНИ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. **Безпристрастност** – наличие на обективност, формирана на основание отсъствие на взаимовръзки, водещи до конфликт на интереси или тяхното разрешаване до степен, която не влияе неблагоприятно върху дейността на органа.

(Адаптирано от т. 5.1 на ISO/IEC PAS 17001)

2. **Риск за безпристрастност** – вероятност от настъпване на нежелани последици върху дейността на органа, породени от наличието на взаимовръзки, водещи до конфликт на интереси.

Останалите термини и определения са съгласно БДС EN ISO/IEC 17065.

V. РАЗПРОСТРАНЕНИЕ


Процедурата се разпространява до персонала на НО и членовете на Консултативната комисия.

Описание на управлението на безпристрастността се прилага като обществено достъпна информация, чрез запис в процедурата за клиента ПК-01.

VI. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

1. Общи положения

1.1. Дейностите, описани в тази процедура, гарантират съществуването на процес в НО за избягване на потенциални ситуации на конфликт на интереси, постоянното идентифициране и управление на рисковете за безпристрастност.

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	3/13

1.2. Направление „Оценяване” – ТЕХНОТЕСТ идентифицира всички възможни рискове за безпристрастност, които влияят неблагоприятно върху обективността при изпълнението на дейността му по сертификация на продукти и могат да се породят от:

а) лични интереси - основани на свързани лица, обща собственост и ресурси или прекомерна финансова зависимост от сключените договори, както от заплахата от загуба на клиенти, или наличие на комисионни за привличане на нови такива;

б) преглед на собствената си дейност – при наличие на сертификация на продукти, за които ресурсите за оценяване на органа са извършили предварителни дейности, като проектиране или консултации за производството им, както и при възлагане на прегледа и вземане на решение за сертификация на продукт на лице, участващо в оценяването на продукта;

в) застъпничество – оказване на натиск, основан на лични отношения с клиентите на органа в полза или вреда на други възложители за сертификация на продукти;

г) прекомерна фамилиарност - риск, който произтича от факта, че органът или неговият персонал е работил прекалено дълго с един клиент и действията по оценката на продукта не се базират на обективни доказателства за неговото съответствие със стандартите, а се приемат вече създадени впечатления и стара информация за клиента;

д) заплахата – въздействие върху персонала, извършващ оценката от страна на клиента или друга заинтересована страна, което може да повлияе на обективността на действията на оценителите;

е) конкуренция – между клиента на органа за сертификация и външни ресурси или персонал, привлечен за оценяване на продукта.

1.3. В управлението на безпристрастността се прилагат следните общи изисквания:

- цялата дейност по сертификация на продукти да се провежда безпристрастно;
- ръководството на направление „Оценяване” носи цялата отговорност за безпристрастност на дейността, като не допуска търговски, финансов или друг натиск да поставя безпристрастността под заплахата;

- постоянно се идентифицират рисковете за безпристрастност, възникващи в следствие от дейността на НО и неговите взаимни връзки;

- установяват се правила за отстраняване или ограничаване на всеки риск за безпристрастност;


- ясно се декларира отговорност от страна на висшето ръководство по безпристрастност на дейността по сертификация.

2. Идентификация на рисковете за безпристрастност и дейности за тяхното отстраняване (ограничаване)

2.1. Първоначална идентификация на рисковете и дейност на ОСП по отстраняването им.

2.1.1. Управление на рискове за безпристрастност, породени от дейността и връзките на направление „Оценяване“, юридическото лице - ТЕХНОТЕСТ и неговото висше ръководство.

2.1.1.1 Юридическото лице – ТЕХНОТЕСТ, чрез декларация на Изпълнителния Директор, пряк ръководител на направление „Оценяване“, посочва всички дейности и връзки, породени чрез обща собственост, притежаване на акции и наличието на търговски или други икономически интереси с фирми и лица, имащи за цел производството и реализацията на продукти от обхвата на ОСП.

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	4/13

2.1.1.2 Същевременно се декларира ненамесата на висшето ръководство в дейността по сертификация на продукти, като персоналът не е подложен на търговски, финансови и други подобни действия, които могат да повлияят на неговата професионална преценка и да компрометират безпристрастността му. Възнагражденията на персонала на ОСП не зависят от броя на извършените дейности и резултатите от тях. Всички заинтересовани страни имат достъп до предлаганите услуги за сертификация, като не се поставят никакви финансови и други ограничения.

2.1.1.3. На базата на тази информация Ръководството на НО извършва идентифициране на възможните рискове и определя мерките за тяхното ограничаване и необходимите коригиращи действия за премахването им, съгласно изискванията на процедура П-12 „Коригиращи и превантивни действия“.

2.1.1.4. Като превантивни действия за недопускане на предпоставки за поява на рискове за безпристрастност на дейността по сертификация, ТЕХНОТЕСТ и в частност направление „Оценяване“:

- не участва в сдружения или асоциации, в които членуват евентуални клиенти на ОСП;

- не предоставя само или чрез свързани с него лица, органи и организации услуги като консултации, проектиране, производство, реализация и поддържане на продукти от обхвата на ОСП;

- не предоставя услуги, под каквато и да е форма, относно сертификацията на продукти на свързани с него лица, органи и организации;

- услугите по сертификация не се предлагат като свързани с дейността на дадено лице, орган или организация, извършващи консултантски услуги на клиенти на ОСП, независимо дали между ОСП и тях съществуват или не взаимни връзки и интереси.

2.1.2. Управление на рискове за безпристрастност, породени от връзките и външната дейност на служителите от персонала на органа по сертификация.

2.1.2.1. Всеки член на персонала на ОСП с постъпването си декларира наличието на връзки и възможни конфликти на интереси, водещи до риск за неговата безпристрастност, чрез попълване на Декларация (Д-02-00-01).

Това не се прилага за техническите експерти работещи за външни организации. Те декларират своята безпристрастност само при възлагането им на конкретна задача, касаеща оценяването на даден продукт.

2.1.2.2. В нея ~~той~~ декларацията (Д-02-00-01) служителят посочва:


- информация за своята минала и настояща дейност и връзки, самостоятелно или чрез свързани с него лица с органи и организации, имащи в областта на своята дейност консултиране, разработване, производство, реализация и поддържане на продукти от декларирания обхват на ОСП.

- декларира спазване на изискванията посочени в системата, схемите, процедурите и правилата за провеждане на дейността по сертификация и неговата безпристрастност при изпълнение на възложените му задачи;

- декларира, че всяка промяна в посочените от него обстоятелства ще бъде оповестена пред ръководството на ОСП, непосредствено след нейното възникване, чрез попълване и предоставяне на нова декларация в 5 (пет) дневен срок.

2.1.2.3. Декларацията се съхранява в личното досие на служителя в срока на съхраняване на досието.

2.1.2.4. На базата на тази информация Ръководството на НО извършва идентифициране на възможните рискове за безпристрастност на всеки отделен служител. Ръководителят на НО лично нанася във формуляра на служителя (Д-03-00-01)

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		<i>08.12.2017</i>		1	1,2	5/13

резултата от оценката. При наличие на възможен конфликт на интереси се посочват ограничения за съответния служител да не се допуска до дейности в процеса по сертификация, засягащи лицата, органите и организации, с които той има конфликт на интереси. Ако дейността му е в минал период от време, тази забрана важи за минимален срок от 2 (две) години от последното му участие.

2.1.3. Рискове за безпристрастност, породени от дейността и връзките на използваните за оценката външни ресурси (подизпълнители) на ОСП.

2.1.3.1. По време на първоначалната оценка на евентуален подизпълнител за извършване на бъдеща дейност за оценяване на продукти от обхвата, ръководството на външния ресурс попълва и предоставя на екипа за оценка Декларация (Д-02-00-02), с която посочва всички дейности и свои връзки, породени чрез обща собственост, притежаване на акции и наличието на търговски или други икономически интереси с фирми и лица, имащи за цел производството и реализацията на продукти от обхвата на ОСП, за които поема ангажимента за провеждане на конкретна оценка.

2.1.3.2. Ръководителят на подизпълнителя декларира, че при промяна на посочените от него обстоятелства ще уведоми ръководството на ОСП в рамките на 5 (пет) работни дни и ще попълни и предостави нова декларация.

2.1.3.3. Декларацията се съхранява в досието на подизпълнителя, заедно със сключения рамков договор.

2.1.3.4. На основание получената информация екипът за оценка идентифицира възможните рискове за нарушаване на безпристрастността на дейността на подизпълнителя. Запис от резултатите се отразява във въпросника (Д-04-00-01). На основание получените резултати и направени предложения Ръководителят на НО взема решение да предложи сключване на рамков договор и включване на подизпълнителя в списъка на външните ресурси.

2.1.3.5. При наличие на конфликт на интереси, водещи до риск за безпристрастност, се прилагат мерки за неговото отстраняване или намаляване, или се отхвърля възможността този орган да участва в процеса по сертификация.

2.1.3.6. Ограничаването се заключава в невъзлагане на дейности за оценка на подизпълнителя при посочени връзки с конкретен клиент на ОСП *или провеждане на пълен контрол на подготовката и извършване на изпитването от представител на ОСП.*


2.1.3.7. Ако дейността, водеща до конфликт на интереси на подизпълнителя, е в минал период от време, тази забрана важи за минимален срок от 2 (две) години от последното му участие.

2.1.3.8. Тези правила важат и за Изпитвателната лаборатория към Направление „Изпитвания“ - ТЕХНОТЕСТ, като декларацията се подписва от неговия ръководител.

2.2. Идентификация на рисковете за безпристрастност при извършване процеса по сертификация и дейности на ОСП по отстраняването им.

2.2.1. Рискове за безпристрастност, породени от дейността и връзките на Направление „Оценяване“, юридическото лице - ТЕХНОТЕСТ и неговото висше ръководство.

2.2.1.1. При настъпване на промени, касаещи възникване на възможни рискове за безпристрастност, породени от изменения на дейността, собствеността, структурата и управлението на юридическото лице се извършва нова идентификация на възможните рискове за безпристрастност. Срокът за нейното провеждане е 5 (пет) работни дни от датата на промяната.

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	6/13

2.2.1.2. При поява на рискове за безпристрастност, съвместно с висшето ръководство, се определят мерките за тяхното ограничаване и необходимите коригиращи действия за отстраняването им, съгласно изискванията на процедура П-12 „Коригиращи и превантивни действия“.

2.2.2. Рискове за безпристрастност, породени от дейността и връзките на персонала на органа по сертификация.

2.2.2.1. При провеждане на процеса по сертификация на продукти ръководството на ОСП непрекъснато идентифицира рисковете за безпристрастност, породени от персонала, участващ в прегледа на заявката, оценяването, прегледа, вземането на решение и провеждане на надзорите на сертифицираните продукти.

2.2.2.2. Всеки служител е длъжен при промяна на декларираните от него обстоятелства да попълни и предостави на Ръководителя на НО нова декларация (Д-02-00-01) в указания за това срок.

Технически експерти, работещи за външни организации, за които се предвижда да бъдат включени в екип за оценяване на продукт, преди издаване на заповедта на Ръководителя на НО, попълват и подават декларация (Д-02-00-03).

2.2.2.3. При определяне на персонала, участващ в процеса на сертификация на конкретен продукт, задължително се отчита:

- информацията, отразена в Личния формуляр (Д-03-00-01), за налични конфликти на интереси, декларирана от служителя;
- участието му в минали оценки на продукти от същия клиент и наличие на прояви на прекалена фамилиарност;
- недопускане възможност за преглед на собствената му дейност (участие под някаква форма в оценката и прегледа ѝ);
- постъпили сигнали за проявено застъпничество или противопоставяне от служителя или отправени към него персонални заплахи от клиенти.

2.2.2.4. Не се определят и не се възлагат задачи в процеса по сертификация на конкретен продукт на служители, за които има наличие на данни за възможен риск за безпристрастност.

2.2.2.5. Записът за извършената оценка се отразява върху заявката за сертификация (Д-05-00-01) и в заповедите на Ръководителя на НО (Д-05-00-04) и (Д-06-00-01).


2.2.2.6. По време на процеса по сертификация Водещият оценител наблюдава дейността на оценителите от екипа и отразява в Карта за оценка на оценител (Д-03-00-07) проявите на прекомерна фамилиарност, застъпничество или противопоставяне, които да водят до възникване на риск за безпристрастност при дейността му.

2.2.2.7. Всеки член на екипа е длъжен да докладва за подобни прояви от страна на водещия оценител, лично на Ръководителя на НО или чрез запис в отчета за изпълнение на възложените му задачи.

2.2.2.8. Всяка, отправена към член на екипа за оценка, заплаха от клиент или свързано с него лице следва да се докладва на Ръководителя на НО в рамките на 24 часа от нейното приемане. Тази информация се отразява в докладите (отчетите на оценителите).

2.2.2.9. Ръководителят на НО, на основание получената информация и лични наблюдения на персонала, прави оценка на възможността, появилият се риск за безпристрастност да се отрази върху оценката на продукта.

2.2.2.10. При данни за компрометиране на процеса за оценяване от страна на служител от ОСП, Ръководителят взема решение и може чрез заповед да го освободи и

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	7/13

назначи нов служител в екипа за оценка, като частта от оценката, в която е участвал самостоятелно компрометираният служител, да бъде повторена.

2.2.2.11. При наличие на повтарящи се прояви, водещи до поява на рискове за нарушаване на безпристрастността от страна на служител, ръководителят на НО може да вземе решение за временно спиране на дейността му по оценяване на продукти или да предложи на Изпълнителния директор на ТЕХНОТЕСТ, на същия да бъде прекратен договорот.

2.2.2.12. Тези действия се прилагат и при установяване на конфликти на интереси за някой от служителите, за които той не е декларирал навременно пред ръководството.

2.2.2.13. При наличие на отправени заплахи върху служители, участващи в оценката, Ръководителят на НО провежда разговор с клиента и при потвърждаване на отправените заплахи може да вземе решение за преустановяване на процедурата и отказ за сертификация на продукта.

2.2.3. Рискове за безпристрастност, породени от дейността и връзките на използваните за оценката външни ресурси (подизпълнители) на ОСП.

2.2.3.1. При възлагане на конкретни дейности по оценяване на продукти на външни ресурси, ръководството на ОСП непрекъснато идентифицира възможните рискове за безпристрастност, породени от подизпълнителя и неговия персонал.

2.2.3.2. Всеки ръководител на подизпълнител, с който има сключен рамков договор, е длъжен при промяна на декларирания от него обстоятелства да попълни и предостави на Ръководителя на НО нова декларация (Д-02-00-02) в указания за това срок.

2.2.3.3. При възлагане на външни ресурси да извършат оценяване на конкретен, заявен от клиент продукт, задължително се отчита:

- информацията, отразена в записите от неговата първоначална оценка и предоставената от него декларация за налични конфликти на интереси, декларирана от подизпълнителя;

- информацията от проведените последващи оценки, отразени в записите от провежданото, както наблюдението върху дейността му при извършване на възложените му дейности, осъществявано от екипа за оценка и отразено в Доклада за оценка (Д-05-00-08) .


2.2.3.4. При използване на лабораторията на клиента, преди провеждане на конкретното изпитване, всички членове на екипа за изпитване подписват Декларация (Д-02-00-03), които са неразделна част от предоставения Протокол от изпитването.

2.2.3.5. Гаранция за ограничаване възможния риск за безпристрастност е приетото изискване в схемите за сертификация по време на изпитването да присъства член на екипа за оценка. Той, освен за определените в процедура П-05 „Предоставяне и поддържане на сертификацията“ задължения, следи и за проява на застъпничество или явно противопоставяне на членовете на изпитвателния екип. При наличие на подобни действия се прави запис в Доклада за оценяване (отчета на оценителя).

2.2.3.6. При явна проява на лично отношение на членове на екипа за изпитване Водещият оценител, съгласувано с Ръководителя на НО, може да предложи анулиране на проведеното изпитване и чрез ръководството на подизпълнителя да се организира ново такова.

В този случай се настоява да се извърши замяна на членовете на екипа за изпитване, за които е изразено мнение за наличие на пристрастност.

3. Механизъм за гарантиране на безпристрастността на ОСП

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	8/13

3.1. За запазване на безпристрастността и независимостта в дейността на НО като ОСП и премахване на евентуалните пречки и дискриминация към клиентите, осигуряване възможността за участие на всички заинтересовани групи и баланса на интереси при развитието на политиката и принципите, свързани с безпристрастността при провеждане на процеса за сертификация, се използва механизъм за гарантиране на безпристрастността. Такъв механизъм се явява Консултативната комисия (КК) към направление "Оценяване".

3.2. Всяка информация на взаимовръзки, заплашващи безпристрастността на ОСП, независимо дали те са породени в НО или са резултат от дейността на други лица, органи или организации и взетите от органа мерки за отстраняване или ограничаване на рисковете се предоставя на Консултативната комисия.

3.3. На всяко регулярно заседание на Консултативната комисия ОСП предоставя информация за идентифицирания риск в своята дейност под формата на Анализ (Д-02-00-04).

3.4. ОСП следва да се съобразява с препоръките направени от КК по въпросите за безпристрастността.

3.5. ОСП може да не се съобрази с тези препоръки, ако същите противоречат на приетите система, схеми, процедури и правила за сертификация и задължения към него, произтичащи от изискванията на основните документи, определящи формирането и дейността му.

3.6. За целта се изготвя и предоставя на КК становище с обосновка на мотивите за неприемане на препоръките, отправени към ОСП.

3.7. Съставът, функциите и дейностите, правата и задълженията на Консултативната комисия са документирани в Пр-02-01 „Правила за работа на Консултативната комисия“.


VII. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение 1 Декларация Д-02-00-01 - стр.9
- Приложение 2 Декларация Д-02-00-02- стр.11
- Приложение 3 Декларация Д-02-00-03- стр. 12
- Приложение 4 Анализ Д-02-00-04 – стр. 13

Приложение 1
(Д-02-00-01)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Име, презиме, фамилия

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	9/13

служител на
 длъжност

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. Запознат/а съм с основните документи (наръчник на системата за управление, система, схеми, процедури и правила), регламентиращи дейността на направление "Оценяване" по извършване на сертификация на продукти и ще ги прилагам добросъвестно и безпристрастно в своята дейност.

2. Не притежавам (Притежавам)* акции от сегашния си работодател и не извършвам никаква (извършвам следната)* странична дейност по трудов или граждански договор с друго физическо (юридическо) лице, (както следва:)*

.....

(описва се работодателя/лите и дейността извършвана от декларатора)

3. Не съм участвал/а (Участвал/а съм)* директно или посредством своя работодател (сегашни и предишни) в проектирането, разработването, монтажа и доставката на продуктите, оказани в обхвата на сертификация на направление "Оценяване" (както следва:)*

.....

(описва се работодателя/лите и дейността извършвана от декларатора)

4. Не съм консултирал/а (Консултирал/а съм)* икономически и търговски организации и лица по проблеми, свързани с или възпрепятстващи процеса на сертификация на посочените продукти (както следва:)*

.....

(описва се дейността извършвана от декларатора)


5. Лично и чрез свързаните с мен лица не съм обвързан/а (свързан/а съм)* с търговски или други икономически интереси с фирми и лица, имащи за цел производството и реализацията на тези продукти (както следва:)*

.....

(описва се дейността извършвана от декларатора)

6. Не осигурявам каквито и да са други продукти или услуги, които може да компрометират безпристрастността на процесите по сертификация и взетите във връзка с нея решения.

7. Задължавам се да опазвам професионална тайна и да не изнасям, разпространявам и публикувам, освен изрично предназначенията за обществен достъп

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		<i>08.12.2017</i>		1	1,2	10/13

информация (икономическа, финансова, фирмена, управленска и др.), получена пряко или косвено, касаеща:

- извършване сертификацията на продукти;
- данни и сведения за клиентите и техните продукти;
- сведения за състоянието, дейността и перспективите за развитие на Направление „Оценяване“.

8. При промяна на декларираните от мен обстоятелства се задължавам да уведомя незабавно ръководството на Направление „Оценяване“, чрез попълване и предоставяне на нова декларация.

Известно ми е, че за посочени неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

* *ненужното се зачертава*

ДЕКЛАРАТОР:

.....


..... 20 .. г.

Приложение 2
(Д-02-00-02)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Име, презиме, фамилия

след копиране на друг електронен носител и/или разпечатване - неконтролирано копие!

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		<i>08.12.2017</i>		1	1,2	11/13

като ръководител на

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат съм с изискванията на процедурите и правилата на направление „Оценяване“, касаещи възложените ми дейности съгласно и се задължавам да ги прилагам добросъвестно и безпристрастно.

2. Ръководството и персоналот на изпитвателната лаборатория не са участвали директно или посредством своя работодател (сегашни и предишни) в проектирането, разработването, монтажа, доставката и поддържането на продукти както следва:

3. Ръководството и персоналот на лабораторията, участващ в изпитванията не са консултирали икономически и търговски организации и лица по проблеми, свързани или възпрепятстващи процеси на изпитване на посочените продукти.

4. Лично и чрез свързаните с нас лица не сме обвързани с търговски или други икономически интереси с фирми и лица, имащи за цел производството и реализацията на тези продукти.

5. Не осигуряваме каквито и да са други продукти или услуги, които може да компрометират безпристрастността на изпитването на посочените продукти.

6. Задължаваме се да опазваме професионалната тайна и да не разпространяваме информация, получена пряко или косвено, касаеща изпитвания продукт и неговия производител.

7. При промяна на декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя незабавно ръководството на направление „Оценяване“, чрез попълване и предоставяне на нова декларация.

Известно ми е, че за посочени неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

ДЕКЛАРАТОР:

.....
 20 .. г.

Приложение 3
 (Д-02-00-03)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Име, презиме, фамилия
 служител на
 длъжност
 като

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		08.12.2017		1	1,2	12/13

Д Е К Л А Р И Р А М:

1. Запознат/а съм с изискванията на процедурите и правилата на направление „Оценяване“, касаещи възложените ми дейности и се задължавам да ги прилагам добросъвестно и безпристрастно.

2. Не съм участвал/а (Участвал/а съм)* директно или посредством своя работодател в проектирането, разработването, монтажа, доставката и поддържането на:

.....

3. Не съм участвал/а в извършването на изпитването и оценката на продуктите по т. 2*.

4. Не съм обвързан/а (Обвързан/а съм)* с търговски или други икономически интереси с фирми:

5. Не съм съветвал/а или консултирал/а (Съветвал/а съм или консултирал/а)* посочените в т. 4 фирми по проблеми, свързани с процесите по сертификация на продукти.

6. Не осигурявам каквито и да са други продукти или услуги, които може да компрометират безпристрастността на възложените дейности по оценяване/одитиране на процеса по сертификация и взетите във връзка с нея решения.

7. Не съм участвал/а или консултирал/а (Участвал/а съм или консултирал/а)* при създаването на предоставените за оценяване/одитиране документи от системата за управление на направление „Оценяване“.

8. Задължавам се да опазвам професионалната тайна и да не изнасям, разпространявам и публикувам информация (икономическа, финансова, фирмена, управленска и др.) получена пряко или косвено при извършването на възложената ми дейност, освен изрично предназначенията за обществен достъп.

Известно ми е, че за посочени неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

ДЕКЛАРАТОР:


.....
 20 .. г.

* Ненужният текст се задрасква

Приложение 4
(Д-02-00-04)

АНАЛИЗ

за идентифициране на рисковете за безпристрастност на
 Органа за сертификация на продукти към Направление „Оценяване” – ТЕХНОТЕСТ

	П-02	Влиза в сила от:	Заменя:	Версия №	Изменение №	Страница
		<i>08.12.2017</i>		1	1,2	13/13

№	Фактори оказващи влияние върху безпристрастността	Състояние	Идентифициран възможен риск*	Степен на въздействие върху дейността на ОСП	Дейности за разкриване/предотвратяване/отстраняване/ограничаване на риска

ИЗГОТВИЛ: (.....)

РЪКОВОДИТЕЛ НА ОСП: (.....)

..... 20...г.

* **Класификация:** **Няма риск:** Компрометирането на обективността е практически невъзможно; **Възможен риск:** Компрометирането на обективността е вероятно при определени условия – необходимо е да се извърши дейност от страна на ОСП за отстраняване/ограничаване на риска.